

Obec Štvrtok na Ostrove

MÝTNE NÁMESTIE Č. 1, 930 40 ŠTVRTOK NA OSTROVE

Výzva na predkladanie ponúk

Je vypracovaná podľa § 117 zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Druh verejného obstarávateľa: Regionálny alebo miestny orgán, Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1) písm. b)

Názov organizácie: Obec Štvrtok na Ostrove

Sídlo organizácie: Mýtne námestie č. 1, 930 40 Štvrtok na Ostrove

Štatutár: Mgr. Péter Ŏry, starosta obce

Identifikačné číslo: 00305731

Kontaktná adresa pre verejné obstarávanie: LEDAS, s.r.o., Ferka Urbánka 10/A, 917 01 Trnava
Tel: 0903731202

E-mail: vo@ledas.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

Názov: Zber, odvoz a zneškodňovanie odpadov z obce Štvrtok na Ostrove

Druh: Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami

Stručný opis zákazky:

Predmetom zákazky je výber poskytovateľa služby pre Zber, odvoz a zneškodňovanie odpadov z obce Štvrtok na Ostrove .

Poskytovateľ zabezpečí zber, odvoz a zneškodňovanie odpadov

-Zmesového komunálneho odpadu: kat. č. 20 03 01

-Objemového odpadu kat. č. 200 307

-papier a lepenky kat. č. 20 01 01

-Pet fľaše a plastov kat. č. 20 01 39

-Skla kat. č.: 20 01 02

Celkové predpokladané množstvo odpadu je cca 510 t/rok.

Konkrétne verejný obstarávateľ predpokladá za rok (12 mesiacov):

-Zmesový komunálny odpad: kat. č. 200301, 362 ton

-Objemový odpad kat. č. 200 307, 88 ton

-papier a lepenka kat. č. 200101, 20 ton

-Pet fľaše a plasty kat. č. 200139, 17 ton

-Sklo kat. č.: 200 102: 23 ton

v súlade so Zákonom č. 223/2011 Zb.z. o odpadoch a jeho následných noviel a ďalších dohodnutých činností vyplývajúcich z predmetu plnenia predmetu zákazky.

Predmetom zákazky je zabezpečenie nasledujúcich služieb pre Obec Štvrtok na Ostrove:

- Pravidelný vývoz zmesového komunálneho odpadu z nádob na odpad podľa zoznamu nádob, s ich počtom, umiestnením a frekvenciou vývozu, a jeho vývoz na dohodnutú skládku odpadov. Zoznam nádob sa odsúhlasí zmluvnými stranami písomne bude tvoriť prílohu č. 1 zmluvy. Dodatočné zmeny bude obec aktualizovať pri každej zmene počtu nádob alebo kontajnerov a oznamovať tieto zmeny písomne alebo e-mailom. Komunálny odpad z domácností bude vyvážaný na skládku Združenia obcí Horného Žitného ostrova a to do obce Paka okr. Dunajská Streda.
- Zber, odvoz a zneškodňovanie odpadov z obce Štvrtok na Ostrove v súlade so Zákonom č. 223/2011 Zb.z. o odpadoch a jeho následných noviel a ďalších dohodnutých činností vyplývajúcich z predmetu plnenia predmetu zákazky.

Pravidelný zber, odvoz a zneškodňovanie odpadov z obce Štvrtok na Ostrove separovaných zložiek komunálneho odpadu v rozsahu:

- Papier a lepenka, katalógové číslo 20 01 01
- Sklo, katalógové číslo 20 01 02
- Plasty, katalógové číslo 20 01 39

- Pravidelné poskytovanie evidencie (štvrtročne) o druhoch a množstve odpadov, ich uskladnení, využití alebo zneškodnení podľa platných právnych predpisov.
- Poskytnutie zberových nádob a kontajnerov na triedený zber odpadu a zber kom. odpadu (predpokladané počty poskytnutých nádob a kontajnerov sú uvedené v zozname nádob). Plastové nádoby 120 l, resp. 240 l budú vo vlastníctve poskytovateľa služby.
- Zber a preprava komunálnych odpadov, separovaných zložiek komunálneho odpadu, drobných stavebných odpadov budú vykonávané podľa požiadaviek definovaných zodpovedajúcimi Všeobecne záväznými nariadeniami Obce. Obec bezplatne poskytne poskytovateľovi služby Všeobecné záväzné nariadenia Obce, popr. iné záväzné rozhodnutia Obce týkajúce sa predmetu zmluvy.
- Verejný obstarávateľ požaduje objemový odpad (cca 88 t/rok) zabezpečiť ako vývoz 7 m3 kontajnerov, ktoré sú vo vlastníctve obce.

Množstvá uvedené v objemoch v priemere za jeden rok sa môže meniť v závislosti od počtu obyvateľov a množstva produkovaného obyvateľmi mesta.

- Zber odpadu bude zabezpečovať poskytovateľ služby na skládku odpadu uchádzača, prípadne na iné miesto určené uchádzačom. Za iné miesto na uloženie odpadu sa rozumie miesto, ktoré spĺňa technické a ekologické podmienky na nakladanie s odpadmi.
- Zber komunálneho odpadu bude zabezpečovať poskytovateľ služby na skládku verejného obstarávateľa – skládka v Čukárske Pake, je to spoločná skládka obcí a prevádzkuje ju Združenie obcí Horného Žitného ostrova v odpadovom hospodárstve so sídlom v Šamoríne Gazdovský rad 37/A, 931 01 Šamorín. Cenu za uloženie a zneškodnenie tohto odpadu nebude uchádzač verejnému obstarávateľovi účtovať ako ani uvedenú cenu zohľadňovať v ponukovej cene v predmetnej verejnej súťaži. Cena sa bude fakturovať zvlášť.

Počet vývozov:

Verejný obstarávateľ uvádza predpokladané množstvo a objem zberných nádob: Typ nádoby a druh odpadu	Počet nádob	Počet vývozov ročne (financovaná organizáciou zodpovednosti výrobcov v zmysle zákona o odpadoch)
240 l - papier Kat. č. 20 01 01	259	12

1 100 l - papier Kat. č. 20 01 01	1	12
Vrecia 100 l - plasty Kat. č. 20 01 39	689	12
1 100 l sklo Kat. č. 20 01 02	min.3-max.6	12

Názov služby	Predpokladané množstvo za rok v tonách
Objemový odpad	88

Typ nádoby a druh odpadu	Počet nádob	Interval vývozu	Počet vývozov ročne
120 l kom.odpad	618	1 x za 14 dní	26
240 l kom.odpad	123	1 x za 14 dní	26
1 100 l kom.odpad	14	1 x za 14 dní	26
Vrecia 100 l kom.odpad	podľa predaja vriec, ročne maximálne 65 ks	1 x za 14 dní	0

Kompletné podklady aj v editovateľnej forme si môžete prevziať zo stránky:
http://www.ledas.sk/vyzvy/VO-ŠnO_odpad_2019.zip

Spoločný slovník obstarávania:

90500000-2 - Služby súvisiace s likvidáciou odpadu a odpadom

90511000-2 - Služby na zber odpadu

Miesto dodania predmetu zákazky:

Obec Štvrtok na Ostrove

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH:

Hodnota: 57.304,00 EUR bez DPH/48 mesiacov

Predpokladanú hodnotu zákazky určuje verejný obstarávateľ podľa pravidiel jej výpočtu vyjadrených v ust. § 5 zákona o verejnom obstarávaní.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní uchádzač verejného obstarávateľa v ponuke.

Spôsob určenia ceny:

Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v mene EUR a stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon“), Vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

Tabuľka pre stanovenia ceny:

Cena celkom	xxxxxxxx € bez DPH
DPH 20 %:	xxxxxxxx €
Cena celkom:	xxxxxxxx € s DPH

Cena musí zahŕňať všetky požiadavky verejného obstarávateľa podľa tejto výzvy.

Ak uchádzač nie je platca DPH, uvedenú skutočnosť uvedie v ponuke.

Trvanie zmluvy:

Doba realizácie zákazky je 48 mesiacov od účinnosti zmluvy. Zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle verejného obstarávateľa,

Typ zmluvy:

Zmluva o zbere, odvoze a zneškodňovaní odpadov v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení (ďalej len „Obchodný zákonník“).

Zdroj finančných prostriedkov:

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov obce.

Variantné riešenie: Nie.

Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky: Vzhľadom na predmet zákazky sa odporúča. V prípade záujmu kontaktujte kontaktnú osobu verejného obstarávateľa.

Požadované zábezpeky a záruky: Nepožadujú sa.

Elektronická aukcia: Verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu.

3.

PONUKA UCHÁDZAČA A POSTUP VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Obsah ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

1. Ponukový list s identifikačnými údajmi uchádzača, t.j. s obchodným menom, adresou sídla uchádzača, meno a priezvisko štatutárneho orgánu resp. osoby oprávnenej konať za uchádzača, IČO, DIČ, kontaktné telefónne číslo a email-ovú adresu, pečiatku a podpis štatutárneho orgánu resp. osoby oprávnenej konať za uchádzača. (Ponukový list (príloha č. 1 výzvy)
2. Položkovitý rozpočet s uvedením cien (príloha č. 2 výzvy)
3. Návrh Zmluvy o zbere, odvoze a zneškodňovaní odpadov (príloha č. 3 výzvy)
4. Originál alebo úradne overená kópia dokladu preukazujúceho oprávnenie realizovať zákazku, ktorá je predmetom tohto verejného obstarávania

5. Technická, odborná spôsobilosť:

5.1

Doklady podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona v rozsahu a platnosti v zmysle zákona.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky spätne od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk doplnený potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb v zmysle § 28 ods. 1 písm. a) bod 1. resp. 2. zákona o verejnom obstarávaní, ktorým preukáže poskytnutie služby v oblasti nakladania s odpadmi (zber, odvoz a zneškodnenie odpadu) s uvedením cien, lehoty poskytovania služby a odberateľov. Verejný obstarávateľ požaduje v zozname uviesť len zmluvy uzatvorené s objednávateľom, ktorého objem (zber, odvoz a zneškodnenie odpadu) odpadu predmetu zákazky za predchádzajúce tri roky bol spolu min. 50 tis. € bez DPH.

Verejný obstarávateľ odporúča, aby zoznam poskytnutých služieb a ref. list o plnení obsahoval:

- názov a sídlo odberateľa,
- kontaktné údaje odberateľa (meno a priezvisko, tel. č., e-mail),
- predmet poskytnutej služby,
- opis predmetu poskytnutej služby,
- doba poskytnutia,
- vyjadrenie odberateľa k splneniu zadania,
- cena poskytnutej služby bez DPH.

5.2

k § 34 ods. 1 písm. d)

platný certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač preukáže zavedenie a používanie systému manažérstva kvality podľa normy STN EN ISO 9001 vzťahujúci sa na sa na oblasť predmetu zákazky;

Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu.

Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ a obstarávateľ musia prijať aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality.

5.3

k § 34 ods. 1 písm. h)

platný certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač preukáže zavedenie a používanie systému environmentálneho manažérstva podľa normy STN EN ISO 14001 v oblasti vzťahujúci sa na oblasť predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ a obstarávateľ musia prijať aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

5.4

Uchádzač môže v zmysle § 34 ods. 3) na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa

osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú

6. Čestné vyhlásenie uchádzača, že danej výzve na predloženie ponuky porozumel a súhlasí s Obchodnými podmienkami verejného obstarávateľa.

Predloženie ponuky:

Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku a iba na celý predmet zákazky. Predmet zákazky nie je možné rozdeliť na časti. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.

Lehota na predkladanie ponúk: 26.06.2019 do 9:00 hod

Uchádzač predloží ponuku v uzavretom označenom obale osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa a to v lehote na predloženie ponúk, pričom rozhodujúci je termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi na kontaktnú adresu (viď. čl. 1 tejto výzvy, t.j. LEDAS s.r.o., Ferka Urbánka 10/A, 917 01 Trnava).

Na obale ponuky musia byť uvedené nasledujúce údaje:

1. Adresa miesta predkladania ponúk
2. Adresa uchádzača
3. Označenie „súťaž - neotvárať“
4. Označenie heslom súťaže: „Zber, odvoz a zneškodňovanie odpadov z obce Štvrtok na Ostrove“

Lehota otvárania ponúk: 26.06.2019 o 10:00 na kontaktnom mieste verejného obstarávateľa.

Náklady na ponuku:

Všetky náklady spojené s prípravou a predložením ponuky, účasťou vo verejnom obstarávaní znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči Verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Lehota viazanosti ponúk:

Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je 31.12.2019.

Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Ponuky budú vyhodnocované na základe jediného kritéria: najnižšej ceny celkom s DPH.
Ponuková cena predmetu zákazky uchádzača v EUR s DPH = 100%.

Po vyhodnotení Verejný obstarávateľ písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, výsledok vyhodnotenia ponúk.

Pokiaľ by Verejný obstarávateľ musel zrušiť použitý postup zadávania zákazky, upovedomí o tom všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Dôvody na zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden uchádzač nespĺní podmienky účasti,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám v tejto Výzve,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo verejné obstarávanie vyhlásené.

Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

a)

Verejný obstarávateľ bude akceptovať len ponuky vypracované a predložené v zmysle tejto výzvy.

b)

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk.

c)

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak nebudú zodpovedať finančným možnostiam verejného obstarávateľa alebo predložené obchodné podmienky budú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa.

d)

Verejný obstarávateľ oznámi výsledok verejného obstarávania uchádzačom mailom/listom.

e)

Uchádzač v prípade svojej úspešnosti berie na vedomie, že verejný obstarávateľ je v zmysle ZVO a zák. č. 211/2000 Z. z o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie.

Uchádzač v prípade svojej úspešnosti musí súhlasiť so zverejnením uzavretej zmluvy a relevantných informácií podľa §117 ZVO.

Tento súhlas úspešný uchádzač ako poskytovateľ musí udeliť v zmluve bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.

f)

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu (ZRPVS), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

S pozdravom

Mgr. Péter Ŏry, starosta obce

Vo Štvrtku na Ostrove, dňa 14.06.2019

Prílohy:

1. Ponukový list
2. Položkový rozpočet
3. Zmluva

Príloha č. 1:**Ponukový list****Verejný obstarávateľ:**

Obec Štvrtok na Ostrove, Mýtne námestie č. 1, 930 40 Štvrtok na Ostrove

Názov predmetu zákazky:

Zber, odvoz a zneškodňovanie odpadov z obce Štvrtok na Ostrove

Názov uchádzača:	
Sídlo:	
Štatutárny orgán (Zastúpený):	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
Tel:	
E-mail:	

Cenový návrh:

Cena celkom bez DPH za 36 mesiacov:	DPH 20 %	Cena celkom s DPH za 36 mesiacov:

- **Ak nie ste platca DPH, uvedenú skutočnosť uved'te.**

Dátum predkladania ponuky uchádzačom:

Príloha č. 2:**Položkový rozpočet**

Typ nádoby a druh odpadu	Počet nádob	Počet vývozov ročne	Cena za vývoz 1 nádoby v EUR bez DPH	Cena za vývoz predpokladaného množstva nádob v EUR bez DPH	20% DPH v EUR	Cena za vývoz predpokladaného množstva nádob za rok v EUR s DPH
240 l - papier Kat. č. 20 01 01	259	12				
1 100 l - papier Kat. č. 20 01 01	1	12				
Vrecia 100 l - plasty Kat. č. 20 01 39	689	12				
1 100 l sklo Kat. č. 20 01 02	min.3-max.6	12				
SPOLU: Označenie A.)						financovaná organizáciou zodpovednosť výrobcov v zmysle zákonu o odpadoch

Názov služby	Predpokladané množstvo za rok v tonách	Zber/zhodnotenie a likvidácia odpadu 1t v EUR bez DPH/m.j.	Cena za predpokladané množstvo v EUR bez DPH	20% DPH v EUR	Cena spolu za predpokladané množstvo v EUR s DPH/rok
Objemový odpad	88				
SPOLU: Označenie B.)					

Typ nádoby a druh odpadu	Počet nádob	Interval vývozu	Počet vývozov ročne	Cena za vývoz 1 nádoby v EUR bez DPH	Cena za vývoz predpokladaného množstva nádob v EUR bez DPH	20% DPH v EUR	Cena za vývoz predpokladaného množstva nádob za rok v EUR s DPH
120 l kom.odpad	618	1 x za 14 dní	26				
240 l kom.odpad	123	1 x za 14 dní	26				
1 100 l kom.odpad	14	1 x za 14 dní	26				

Vrecia 100 l kom.odpad	podľa predaja vriec, ročne maximálne 65 ks	1 x za 14 dní	0				
SPOLU:							
Označenie C.)							

Celkové náklady (B + C) = v EUR s DPH/rok (12 mesiacov)

.....
 Podpis otláčok pečiatky uchádzača
 (meno, priezvisko, funkcia štatutárneho zástupcu
 uchádzača oprávneného konať v záväzkových vzťahoch)

Zmluva o zbere, odvoze a zneškodňovaní odpadov č.:

Uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

(ďalej len „Obchodný zákonník“)

Odberateľ:

Názov : Obec Štvrtok na Ostrove

sídlo: Mýtné námestie č. 1, 930 40 Štvrtok na Ostrove

IČO: 00305731

DIČ:

ďalej len „ odberateľ“

a

Poskytovateľ:

Názov :

Adresa:

Zastúpený :

IČO :

DIČ :

IČ DPH:

Zapísaný :

Bankové spojenie :

Číslo účtu:

Číslo účtu vo formáte IBAN:

Kontaktná osoba:

Telefón:

Fax:

E-mail:

ďalej len „ Poskytovateľ“

Preambula

Odberateľ je v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien obcou, samostatným územným samosprávnym a správnym celkom Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt a základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov, je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami, pričom podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, ustanovenia § 4 ods. 3, písm. g) obec „zabezpečuje verejnoprospešné služby, najmä nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, pričom podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanovenia § 7 ods. 1, písm. b) je obec verejným obstarávateľom.

Poskytovateľ je riadne založenou právnickou osobou, má plnú právnu subjektivitu, spôsobilosť, technické vybavenie a personálne obsadenie konať v súlade s podmienkami získania zákazky.

Odberateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, t.j. zákazka s nízkou hodnotou s názvom: „Zber, odvoz a likvidácia odpadu z obce Štvrtok na Ostrove“.

V súlade s pravidlami a postupmi verejného obstarávania sa odberateľ a poskytovateľ dohodli nasledovne:

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie poskytnutia služieb v oblasti nakladania s komunálnym odpadom, vznikajúcim na území obce Štvrtok na Ostrove Zber, odvoz a zneškodňovanie odpadov Poskytovateľ zabezpečí v súlade so Zákonom č. 223/2011 Zb.z. o odpadoch a jeho následných noviel a ďalších dohodnutých činností vyplývajúcich z predmetu plnenia predmetu zákazky, podľa súčasne stanoveného systému zberu komunálneho odpadu v súlade s platným VZN obce č.v nasledovnom rozsahu činností:
 - a) zber komunálneho odpadu, od pôvodcov komunálneho odpadu v mieste jeho pôvodu zhromaždeného (umiestneného) v smetných nádobách vrátane poskytnutia smetných nádob, zabezpečenia údržby smetných nádob a čistoty stanovišť počas manipulácie so smetnými nádobami, zabezpečenie bezplatnej výmeny poškodených zberných nádob
 - b) prepravu komunálneho odpadu zo smetných nádob z miesta jeho pôvodu do miesta určenia,
 - c) zneškodnenie komunálneho odpadu spôsobom neohrozujúcim zdravie ľudí a nepoškodzujúcim životné prostredie nad mieru ustanovenú zákonom, na zariadeniach na to určených platnými právnymi predpismi
2. Predmetom zákazky je Zber, odvoz a zneškodňovanie odpadov z obce Štvrtok na Ostrove, konkrétne:
 - Zmesového komunálneho odpadu: kat. č. 20 03 01
 - Objemového odpadu kat. č. 200 307
 - papiera a lepenky kat. č. 20 01 01
 - Pet fľaš a plastov kat. č. 20 01 39
 - Skla kat. č.: 20 01 02Celkové predpokladané množstvo odpadu je cca 510 t/rok.

Konkrétne verejný obstarávateľ predpokladá nasledovný objem za rok :

 - Zmesový komunálny odpad: kat. č. 200301, 362 ton
 - Objemový odpad kat. č. 200 307, 88 ton
 - papier a lepenka kat. č. 200101, 20 ton
 - Pet fľaše a plasty kat. č. 200139, 17 ton
 - Sklo kat. č.: 200 102: 23 ton
3. Pre účely tejto zmluvy sa komunálnymi odpadmi budú rozumieť odpady z domácností vznikajúce na území obce pri činnosti fyzických osôb a odpady podobných vlastností a zloženia, ktorých pôvodcom je právnická osoba alebo fyzická osoba-podnikateľ, okrem odpadov vznikajúcich pri bezprostrednom výkone činností tvoriacich predmet podnikania alebo činnosti právnickej osoby alebo fyzickej osoby-podnikateľa.
4. Komunálny odpad z domácností poskytovateľ služby bude vyvážať na skládku v Čukárskej Pake a bude fakturované zvlášť, je to spoločná skládka obcí a prevádzkuje ju Združenie obcí Horného Žitného ostrova v odpadovom hospodárstve so sídlom v Šamoríne Gazdovský rad 37/A, 931 01 Šamorín.. Cenu za uloženie a zneškodnenie tohto odpadu nebude Poskytovateľ účtovať Odberateľovi. Cena sa bude fakturovať zvlášť.
5. Podrobnosti o počte zberných nádob a periodicite ich vývozu sú uvedené v cenníku služieb v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

6. Poskytovateľ zabezpečí pravidelné poskytovanie evidencie (štvrtročne) o druhoch a množstve odpadov, ich uskladnení, využití alebo zneškodnení podľa platných právnych predpisov.
7. Poskytovateľ poskytne zberové nádoby a kontajnere na triedený zber odpadu a zber kom. odpadu (predpokladané počty poskytnutých nádob a kontajnerov sú uvedené v zozname nádob v prílohe tejto zmluvy). Plastové nádoby 120 l, resp. 240 l budú vo vlastníctve poskytovateľa služby.
8. Zber a preprava komunálnych odpadov, separovaných zložiek komunálneho odpadu, drobných stavebných odpadov budú vykonávané podľa požiadaviek definovaných zodpovedajúcimi Všeobecne záväznými nariadeniami Obce. Obec bezplatne poskytne poskytovateľovi služby Všeobecné záväzné nariadenia Obce, popr. iné záväzné rozhodnutia Obce týkajúce sa predmetu zmluvy.
9. Odberateľ požaduje objemový odpad (cca 88 t/rok) zabezpečiť ako vývoz 7 m³ kontajnerov, ktoré sú vo vlastníctve obce.
10. Množstvá uvedené v objemoch v priemere za jeden rok sa môže meniť v závislosti od počtu obyvateľov a množstva produkovaného obyvateľmi mesta.
11. Zber komunálneho odpadu bude zabezpečovať poskytovateľ služby na skládku verejného obstarávateľa - skládka v Čukárske Pake, je to spoločná skládka obcí a prevádzkuje ju Združenie obcí Horného Žitného ostrova v odpadovom hospodárstve so sídlom v Šamoríne Gazdovský rad 37/A, 931 01 Šamorín.

II.

Miesto a čas plnenia predmetu zmluvy

1. Miestom plnenia predmetu zmluvy je obec Štvrtok na Ostrove.
2. Čas plnenia predmetu zmluvy je podľa schváleného harmonogramu vyprázdňovania smetných nádob a odvoz komunálneho odpadu, ktorý je neoddeliteľnou prílohou č. 2 tejto zmluvy.
3. Každá zmena v harmonograme vyprázdňovania smetných nádob a odvoze komunálneho odpadu bude odsúhlasená vopred, na základe písomnej dohody zmluvných strán.
4. Platnosť zmluvy je 48 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.

III.

Spôsob plnenia predmetu zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi služby podľa § 39 a nasl. zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch (v platnom znení) spočívajúce v nakladaní s komunálnym odpadom, a to v rozsahu podľa čl. I. a II. tejto zmluvy v súlade
 - a) s aktuálnym programom pôvodcu odpadu vypracovaného obcou Štvrtok na Ostrove,
 - b) s aktuálnym VZN tejto obce o nakladaní s komunálnym odpadom.
2. Poskytovateľ je povinný dodržiavať ustanovenia tejto zmluvy a všetky právne a technické normy, kvalitatívne a kvantitatívne podmienky upravujúce uvedenú činnosť.
3. Poskytovateľ je povinný služby a práce vyplývajúce z tejto zmluvy vykonávať samostatne, odborne, bez nutnosti podrobného usmerňovania zo strany odberateľa.
4. Prílohou č. 2 tejto zmluvy je poskytovateľom vypracovaný a odberateľom schválený harmonogram vyprázdňovania smetných nádob a odvoz komunálneho odpadu.

Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie harmonogramu a jeho doručenie pôvodcom odpadov, pre ktorých zabezpečuje služby v oblasti nakladania s komunálnym odpadom.

5. V prípade, ak z technických dôvodov nemôže poskytovateľ zabezpečiť plnenie schváleného harmonogramu vyprázdňovania smetných nádob a odvozu komunálneho odpadu podľa článku III bod 4 tejto zmluvy, je povinný o tom upovedomiť odberateľa písomným oznámením najneskôr 2 dni vopred a zabezpečiť plnenie harmonogramu v náhradnom termíne, ktorý bude stanovený v časovom rozpätí troch dní od riadneho termínu.
6. Poskytovateľ je oprávnený v súčinnosti s odberateľom vykonávať kontrolu prevzatých odpadov počas ich zberu, ako aj počas ich prepravy. Ak poskytovateľ služieb zistí, že ide o nevhodný odpad, nie je povinný ho prevziať. Odmietnutie prevzatia a prepravy nevhodného odpadu sa nepovažuje za omeškanie s plnením záväzkov podľa tejto zmluvy.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi v prípade potreby aj odvoz nebezpečného tovaru minimálne 2 x ročne v zmysle objednávky objednávateľa, ktorú objednávateľ zašle poskytovateľovi služby minimálne jeden kalendárny mesiac pred požadovaným odvozom odpadu.

IV.

Spôsob preberania prác

1. Poskytovateľ je povinný viesť denné záznamy o mieste, čase, rozsahu vykonaných služieb a prác a zapisovať všetky skutočnosti významné pre priebeh a kvalitu vykonávaných služieb a prác.
2. Po vykonaní služieb a prác predloží poskytovateľ odberateľovi na odsúhlasenie súpis vykonaných služieb a prác, ktorý musí obsahovať rozsah skutočne vykonaných služieb a prác. Odberateľ podpisom potvrdí jeho správnosť. Potvrdený súpis vykonaných služieb a prác je podkladom pre fakturáciu.
3. Poskytovateľ zodpovedá za kvalitu vykonaných služieb a prác. Kvalita vykonaných služieb a prác sa posudzuje podľa príslušných noriem a technologických postupov.
4. Ak bude pri odovzdávaní a preberaní služieb a prác zistená závada, odberateľ má právo na bezplatné odstránenie závady.

V.

Cena plnenia a spôsob fakturácie

1. Cena za poskytované služby je stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna po dobu trvania zmluvy a jednotkové ceny, z ktorých je celková cena vypočítaná pre toto obdobie sú pevné a nemenné a sú uvedené v cenníku služieb a prác v oblasti nakladania s komunálnym odpadom v obci uvedenom v Prílohe č. 1., ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. K cenám bude pripočítaná DPH v príslušnej výške v zmysle zákona. Úprava celkovej ponúknutej ceny je možná len za podmienok uvedených v tejto zmluve a pri zmene právnej úpravy.
2. Maximálny finančný objem zmluvy je EUR bez DPH počas platnosti zmluvy.
3. Cena za požadované služby a práce zahŕňa všetky položky podľa rozsahu špecifikácií

uvedených v časti C „Opis predmetu obstarávania“ súťažných podkladov spolu za všetky typy smetných nádob a počet vývozov na obdobie trvania tejto zmluvy, vrátane poplatku obci za uloženie odpadu.

4. Poskytovateľ zníži cenu v prípade preukázania splnenia podmienok pre zníženie výšky poplatku obci za uloženie odpadu o hodnotu tohto zníženia poplatku.

5. Fakturácia za zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu bude vykonávaná mesačne k poslednému dňu príslušného mesiaca. Fakturované budú skutočne vykonané práce. Faktúra musí obsahovať nasledovné náležitosti:

- | | |
|---|--|
| a) faktúra | - číslo faktúry, |
| b) poskytovateľ služieb | - názov a sídlo, |
| | - IČO, DIČ, IČDPH, |
| | - bankové spojenie a číslo účtu, |
| | - druh dodávky, |
| c) odberateľ | - názov a sídlo, |
| | - IČO, DIČ, |
| d) dodacie a platobné podmienky - dátum vystavenia a odoslania faktúry, | - dátum uskutočnenia zdaniteľného plnenia, |
| | - dátum splatnosti, |
| | - forma úhrady, |
| e) čiastka k úhrade | - názov položky, |
| | - jednotková cena, |
| | - cena bez DPH, |
| | - DPH |
| | - cena s DPH |
| | - meno zodpovedného za vystavenie faktúry, |
| | - meno dodávateľa, podpis oprávnenej osoby a pečiatka, |
| d) povinné prílohy | - súpis skutočne vykonaných činností a prác, |
| | - vážne lístky za uloženie komunálneho odpadu |

6. Faktúra, ktorá nemá predpísané náležitosti, alebo je neúplná, je neplatná. Odberateľ takúto faktúru vráti. Odberateľ preto nie je v omeškaní, ak neuhradí neúplnú faktúru.

7. Splatnosť faktúry je 30 dní po jej doručení odberateľovi.

8. Ak dôjde medzi zmluvnými stranami pri odsúhlasovaní množstva, druhu alebo kvality vykonaných služieb a prác k rozporu, je poskytovateľ služieb oprávnený fakturovať za služby a práce, pri ktorých došlo k rozporu, iba zálohovou platbou do výšky maximálne 50 % z predpokladanej hodnoty služieb a prác.

9. Odberateľ si vyhradzuje právo na kontrolu cien materiálov vrátane dodacích listov a subdodávateľských faktúr, ktoré súvisia so zberom, prepravou a zneškodňovaním komunálneho odpadu v obci alebo ktoré sú súčasťou faktúr poskytovateľa služieb odberateľovi.

VI.

Sankcie za neplnenie zmluvných povinností

1. V prípade zistenia porušenia povinností poskytovateľa podľa tejto zmluvy alebo v prípade zistenia nedostatkov a nekvalitne vykonaných služieb a prác poskytovateľom, na ktoré

nedostatky a nekvalitu bol poskytovateľ písomne upozornený, môže obec ako odberateľ uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,-EUR, a to aj opakovane.

2. V prípade, že odberateľ neuhradí poskytovateľovi oprávnené vystavenú, platnú faktúru v lehote jej splatnosti, je poskytovateľ po predchádzajúcom písomnom upozornení, ak k úhrade faktúry nedošlo ani v lehote 30 dní od prevzatia upozornenia, oprávnený účtovať odberateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy až do zaplatenia, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
3. Ak poskytovateľ neupovedomí odberateľa podľa čl. III bodu 5, alebo ak nezabezpečí plnenie harmonogramu v náhradnom termíne alebo harmonogram vývozu neplní, je odberateľ oprávnený domáhať sa zmluvnej pokuty vo výške 1.000,- EUR za každú takto porušenú povinnosť poskytovateľa. Tým nie je dotknutý odberateľov nárok na náhradu škody.

VII.

Platnosť zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, tj. na dobu troch kalendárnych rokov, s možnosťou výpovede v prípadoch uvedených v ods. 2. alebo 3. tohto článku.
2. V prípade, ak poskytovateľ neplní predmet tejto zmluvy je odberateľ oprávnený ho vyzvať na odstránenie nedostatkov v lehote 7 dní od doručenia výzvy. Ak poskytovateľ v tejto lehote nedostatky neodstráni, je odberateľ oprávnený zmluvu vypovedať, pričom výpovedná doba je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zo zmluvných strán.
3. V prípade, ak sa odberateľ omešká so zaplatením ceny plnenia podľa tejto zmluvy je poskytovateľ oprávnený ho vyzvať na odstránenie nedostatkov v lehote 30 dní od doručenia výzvy. Ak odberateľ v tejto lehote cenu plnenia nezaplatí, je odberateľ oprávnený zmluvu vypovedať, pričom výpovedná doba je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zo zmluvných strán.

VIII.

Ostatné ustanovenia

1. Osoby oprávnené na rokovanie zo strany obce sú oprávnené priebežne vykonávať kontrolu vykonaných služieb a prác. Sú oprávnené požadovať od poskytovateľa zmeny čiastkových termínov, rozsah i obsah činností a robiť zápisy v dennom zázname.
2. Poskytovateľ sa bude na základe pozvánky odberateľa zúčastňovať rokovaní týkajúcich sa riešenia problematiky v oblasti nakladania s komunálnym odpadom.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú pri plnení predmetu tejto zmluvy spolupracovať a poskytovať druhej strane potrebné informácie a podklady týkajúce sa predmetu zmluvy.
4. Odberateľ poskytne poskytovateľovi potrebnú súčinnosť, spočívajúcu najmä v poskytnutí potrebných vstupných podkladov a požiadaviek, odovzdávaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.

IX.

Doručovanie písomností

1. Písomnosti týkajúce sa tejto zmluvy sa budú zasielať na adresu sídla adresáta, uvedenú v tejto zmluve alebo na inú adresu, ktorú zmluvná strana následne preukázateľne oznámi druhej zmluvnej strane. Ak sa takto odoslaná písomnosť vráti odosielateľovi ako nedoručiteľná, bude sa považovať za doručenie dňom, keď adresát odoprel jej prijatie, resp. posledným dňom odbernej lehoty, počas ktorej si ju adresát nevyzdvihol.
2. Písomnosti týkajúce sa tejto zmluvy sa vždy budú považovať za doručenie aj okamihom ich osobného odovzdávania fyzickej osobe, ktorá je v danom čase štatutárnym orgánom adresáta alebo členom jeho štatutárneho orgánu, alebo fyzickej osobe nachádzajúcej sa v prevádzkových alebo iných priestoroch adresáta, ktorá o sebe vyhlási, že je oprávnená prijímať zásielky za adresáta, ak druhá strana nemá dôvod pochybovať o takom vyhlásení.
3. Dorozumievanie a vysvetľovanie medzi odberateľom a poskytovateľom sa môže uskutočniť aj elektronickou poštou, alebo faxom (elektronické prostriedky), a to na e-mailové adresy, ktoré si zmluvné strany na daný účel oznámia. Takéto písomnosti ale musí zmluvná strana odoslať aj doporučenou poštovou zásielkou, najneskôr do dvoch kalendárnych dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami. Ustanovenia právnych predpisov, ktoré upravujú písomnú formu právnych úkonov urobených elektronickými prostriedkami, tým nie sú dotknuté.

X.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle objednávateľa, t.j. Obce Štvrtok na Ostrove.
2. Práva a povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami platných právnych predpisov v oblasti nakladania s odpadmi a príslušnými ustanoveniami Obch. zákonníka v platnom znení.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že prípadné spory, ktoré by vznikli na základe tejto zmluvy sa budú snažiť riešiť hľadaním možnosti dohody akceptovateľnej oboma zmluvnými stranami. Ak sa zmluvné strany nedohodnú, je spor z tejto zmluvy oprávnený riešiť všeobecný súd odporcu.
4. Túto zmluvu je možné meniť len formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch rovnakej právnej sily, z ktorých po jej podpise dostane každá zmluvná strana jedno jej vyhotovenie.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, neuzatvorili ju v tiesni a za nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

Vo Štvrtku an Ostrove, dňa.....2019

Za odberateľa :

Za poskytovateľa

Príloha č. 1 k Zmluva o zbere, odvoze a zneškodňovaní odpadov č.:

Typ nádoby a druh odpadu	Počet nádob	Počet vývozu v ročne	Cena za vývoz 1 nádoby v EUR bez DPH	Cena za vývoz predpokladaného množstva nádob v EUR bez DPH	20% DPH v EUR	Cena za vývoz predpokladaného množstva nádob za rok v EUR s DPH
240 l - papier Kat. č. 20 01 01	259	12				
1 100 l - papier Kat. č. 20 01 01	1	12				
Vrecia 100 l - plasty Kat. č. 20 01 39	689	12				
1 100 l sklo Kat. č. 20 01 02	min.3-max.6	12				
SPOLU: Označenie A.)						financovaná organizácia zodpovednosť výrobcov v zmysle zákona o odpadoch

Názov služby	Predpokladané množstvo za rok v tonách	Zber/zhodnotenie a likvidácia odpadu 1t v EUR bez DPH/m.j.	Cena za predpokladané množstvo v EUR bez DPH	20% DPH v EUR	Cena spolu za predpokladané množstvo v EUR s DPH/rok
Objemový odpad	88				
SPOLU: Označenie B.)					

Typ nádoby a druh odpadu	Počet nádob	Intervál vývozu	Počet vývozov ročne	Cena za vývoz 1 nádoby v EUR bez DPH	Cena za vývoz predpokladaného množstva nádob v EUR bez DPH	20% DPH v EUR	Cena za vývoz predpokladaného množstva nádob za rok v EUR s DPH
120 l kom.odpad	618	1 x za 14 dní	26				
240 l kom.odpad	123	1 x za 14 dní	26				
1 100 l kom.odpad	14	1 x za 14 dní	26				
Vrecia 100 l kom.odpad	podľa predaja vriec, ročne maximálne 65 ks	1 x za 14 dní	0				
SPOLU: Označenie C.)							

Celkové náklady (B + C) = v EUR s DPH/rok